



Rules for the issue of lost/damaged graduation certificate

A. Replacement (Duplicate) certificate will be issued as per the following conditions:

1. Official letter from the company stating that they do not have the original certificate.
2. Write an undertaking to carry all the responsibility about losing the certificate.
3. Pay SR.1,000/- as penalty.

B. In case of damage, certificate will be issued without penalty only if the student brings the original Damaged Certificate.

ضوابط استخراج وثيقة بديلة

أ. تصدر وثيقة بدل فاقد حسب الشروط التالية:

١. خطاب من جهة العمل تفيد بعدم وجود أصل الوثيقة لديها.
٢. كتابة تعهد بتحمل الخريج لجميع التبعات الناتجة عن فقدان الوثيقة.
٣. دفع غرامة مالية قدرها ١٠٠٠ ريال .

ب. تصدر وثيقة بدل تالف دون أي غرامة مالية شريطة إحضار الوثيقة التالفة .